



## **BANDO D'ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI BENI MOBILI, non in uso, afferenti all'Agenzia regionale per lo sviluppo rurale - ERSA**

-R.D. 23 maggio 1924, n. 827, art. 73, lett. c) e art. 76-

### **1. PREMESSE**

L'Agenzia Regionale per lo Sviluppo Rurale - ERSA intende procedere ad un'asta pubblica per l'alienazione di beni mobili, costituiti da beni informatici ed elettronici, automezzi e attrezzatura agricola, afferenti all'Agenzia regionale per lo sviluppo rurale - ERSA, ai sensi dell'art. 76 lett. c) e 76 del R.D. n. 827 del 1924, con le modalità di seguito indicate.

### **2. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE**

Agenzia regionale per lo sviluppo rurale - ERSA  
Codice Fiscale: 00485650311  
Partita I.V.A.: 00485650311  
Indirizzo posta elettronica: [ersa@ersa.fvg.it](mailto:ersa@ersa.fvg.it)  
Indirizzo Pec: [ersa@certregione.fvg.it](mailto:ersa@certregione.fvg.it)

### **3. OGGETTO DELLA VENDITA**

L'asta ha per oggetto la vendita, nelle condizioni di fatto e di diritto dei beni elencati **nell'allegato B** al presente bando, appartenenti all'Agenzia regionale per lo sviluppo rurale - ERSA e depositati presso la sede dell'Agenzia sita in Pozzuolo del Friuli, via Sabbatini n.5.

L'aggiudicatario dovrà farsi carico di ogni onere derivante dalla vendita dei beni, **inclusi il trasporto dal luogo di attuale detenzione o lo smaltimento di eventuali materiali di risulta**. Si precisa in particolare un tanto in relazione alle due casseforti:

Lotto B.3 Da ritirare al piano terra del fabbricato ubicato in via Sabbatini 5, Pozzuolo del Friuli;

Lotto B.4 Da ritirare al piano primo del fabbricato ubicato in via del Montesanto 17, Gorizia;

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico, di non effettuare l'aggiudicazione, o di interrompere in qualsiasi momento la procedura di gara, senza che i concorrenti o l'aggiudicatario provvisorio possano nulla pretendere o contestare.

#### 4. MODALITÀ DI RISPOSTA ALL'AVVISO

**Modalità:** il concorrente dovrà presentare la documentazione elencata al successivo punto, **esclusivamente tramite consegna a mano** (non verranno prese in considerazione raccomandate, le consegne tramite fax – mail – PEC).

**Termine:** giovedì 19 settembre 2024 alle ore 12,00

**Indirizzo:** ERSA Pozzuolo del Friuli, via Sabbatini n.5, 33050.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura sono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.

Ai fini della partecipazione all'asta, faranno fede tassativamente: la data e l'ora di ricezione del plico da parte della portineria, che ha il seguente orario di apertura: lunedì – venerdì dalle ore 08:00 alle ore 18:00 e che provvederà a rilasciare una ricevuta di avvenuta ricezione per i plichi consegnati a mano.

Tutte le domande di partecipazione saranno registrate nell'registro di protocollo seguendo l'ordine di arrivo.

Le offerte che perverranno oltre tale termine perentorio sopra indicato, saranno escluse, anche se sostitutive od aggiuntive di offerte precedenti.

Il recapito tempestivo del plico è totalmente a rischio del mittente, intendendosi questa Amministrazione esonerata da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora il plico non giungesse a destinazione in tempo utile.

#### 5. SOGGETTI AMMESSI E DOCUMENTAZIONE DA INCLUDERE

Chiunque sia interessato può partecipare all'asta pubblica facendo pervenire, a mezzo raccomandata o consegna a mano, entro il termine, **un plico sigillato e controfirmato** sui lembi di chiusura, riportante **all'esterno l'indirizzo del mittente e la dicitura: "Asta pubblica per la vendita di beni mobili"**.

Ciascun plico dovrà includere al proprio interno, **PENA L'ESCLUSIONE:**

- la **Documentazione Amministrativa**, utilizzando il modello di cui all'**Allegato 1** al presente Avviso, da compilare e firmare, con acclusa copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del dichiarante;
- **una o più buste** (per quanti sono i lotti di interesse) **da sigillare e controfirmare sui lembi di chiusura** contenenti **l'Offerta Economica**, utilizzando il modello di cui all'**Allegato 2** al presente Avviso, da compilare e firmare indicando, oltre alle generalità ed ai recapiti del richiedente, **l'importo offerto in cifre e lettere. Le buste dovranno riportare al loro esterno, oltre al nominativo del mittente, la dicitura: "Offerta"** Si precisa che, in caso di interesse verso più lotti, ciascuna offerta dovrà essere imbustata singolarmente, riportando all'esterno la dicitura di cui sopra, con l'indicazione dell'Allegato di riferimento e del lotto relativo. Le Offerte economiche (Allegato 2) potranno essere inserite in un unico plico.

Tutte le dichiarazioni devono essere redatte in lingua italiana, con sottoscrizione non autenticata, leggibile per esteso, senza abrasioni o correzioni di sorta. Eventuali cancellazioni, aggiunte o correzioni dovranno, a

pena di nullità, essere espressamente approvate con apposita postilla dall'offerente.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre con quella espressa in lettere, sarà considerata valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Ente.

Non possono partecipare alla presente procedura di alienazione né direttamente, né per interposta persona, i soggetti di cui all'art. 1471, commi 1 e 2 del Codice Civile.

## **6. PRESA VISIONE DEL BENE**

Ogni bene è visionabile previo appuntamento:

- chiamando la dott. ssa Elena Cecovig al numero 3357991959
- spedendo una mail all'indirizzo [elena.cecovig@ersa.fvg.it](mailto:elena.cecovig@ersa.fvg.it) indicando nome, cognome, recapito telefonico e dati anagrafici del richiedente,

I beni sono ubicati presso la sede dell'Agenzia sita in via Sabbatini n.5, Pozzuolo del Friuli.

Le richieste di sopralluogo dovranno pervenire entro il 19 settembre 2024.

A seguito della richiesta di sopralluogo, l'amministrazione concorderà un appuntamento, anche per le vie brevi, entro massimo di due giorni lavorativi.

Il termine indicato per l'inoltro della richiesta di sopralluogo, è perentorio.

## **7. PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'asta sarà esperita con le modalità di cui all'art. 73 lettera c), e all'articolo 76, comma 2, del Regio Decreto 23.05.1924 nr. 827, con offerte segrete in aumento sul prezzo posto a base di gara.

L'aggiudicazione sarà disposta a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più alto rispetto all'importo posto a base di asta. Non sono ammesse, e pertanto verranno escluse, offerte in ribasso rispetto all'importo posto a base di asta, né offerte parziali, incomplete e/o condizionate. Gli importi a base d'asta sono riportati negli allegati descrittivi dei beni.

Nel caso siano state presentate più offerte uguali fra loro, si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del R.D. 23/05/1924, n. 827 e cioè mediante richiesta di offerta migliorativa ed eventualmente, nel caso di ulteriore parità o mancanza di offerta migliorativa, ricorrendo al sorteggio.

Si procederà all'affidamento in parola anche in presenza di una sola offerta, ritenuta valida.

L'affidamento sarà disciplinato da specifico contratto sottoscritto dall'Agenzia regionale per lo sviluppo rurale ERSA e dal soggetto selezionato. Il contratto sarà stipulato tramite scrittura privata da registrarsi in caso d'uso. Tutte le spese comprese le eventuali spese di registrazione e bolli sono a carico dell'aggiudicatario.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

Per quanto non previsto con il presente bando, si intendono qui richiamate e trascritte tutte le norme e le condizioni del R.D. n. 827/1924.

## **8. APERTURA DEI PLICHI**

La commissione di gara si riunirà in seduta pubblica per l'apertura delle offerte pervenute, il giorno **20/09/2024 alle ore 10:00 presso la sede dell'Agenzia regionale per lo sviluppo rurale ERSA di Pozzuolo del Friuli – Via Sabbatini, 5**. La stazione appaltante si riserva di rimandare ad altra data ed ora, la seduta pubblica suddetta, pubblicando apposito avviso, almeno un giorno prima, sulla home -page del sito internet dell'Agenzia.

A tal fine i concorrenti sono tenuti a verificare gli eventuali aggiornamenti, esonerando sin d'ora la Stazione appaltante da qualsiasi responsabilità derivante.

Data e ora di eventuali ulteriori sedute pubbliche che si dovessero rendere necessarie saranno comunicate almeno un giorno prima e con le modalità sopra esposte.

I concorrenti che hanno presentato l'offerta possono partecipare alla seduta di gara come uditori.

## **9. MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO**

I contratti di compravendita con gli aggiudicatari definitivi saranno sottoscritti mediante scrittura privata; l'onere di versamento del bollo ed ogni altra eventuale spesa di registrazione spetta in capo all'aggiudicatario.

L'aggiudicatario avrà tempo 2 (due) mesi a partire dalla sottoscrizione del contratto per il ritiro del/dei lotto/i aggiudicati, salvo proroghe disposte dall'Amministrazione debitamente motivate.

## **10. PAGAMENTO**

Il pagamento del corrispettivo da parte dell'aggiudicatario dovrà avvenire in unica soluzione, prima della consegna dei lotti secondo modalità e termini che verranno comunicati dall'ufficio competente mediante piattaforma PagoPA.

Si precisa che la cessione di tali beni è esclusa dal campo di applicazione dell'I.V.A., ai sensi degli artt. 4 e 5 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i. in quanto trattasi di operazioni di cessione occasionali, non ripetitive, non poste in essere nell'esercizio di impresa.

## **11. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla procedura di cui al presente bando mediante proposizione di quesiti scritti alla dott.ssa ELENA CECOVIG contattabile al n. 3357991959 o via mail [elena.cecovig@ersa.fvg.it](mailto:elena.cecovig@ersa.fvg.it).

## **12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla

protezione dei dati) - GDPR si fornisce la seguente informativa.

Titolare del trattamento dei dati personali (articolo 24 del GDPR): Agenzia regionale per lo sviluppo rurale  
- ERSA, rappresentata dal

Direttore Generale

Via Montesanto 17, 34170 Gorizia

Tel.: +39 0481 386511

Fax: +39 0481 386575

e-mail: [ersa@ersa.fvg.it](mailto:ersa@ersa.fvg.it)

PEC: [ersa@certregione.fvg.it](mailto:ersa@certregione.fvg.it)

Responsabile della protezione dei dati (articoli 37 – 39 del GDPR)

Avv. Paolo Vicenzotto

Studio Legale Avv. Paolo Vicenzotto

Corso Giuseppe Garibaldi n. 4/G, 33170 Pordenone

Tel.: +39 0432501812

e-mail: [paolo@studiolegalevicenzotto.it](mailto:paolo@studiolegalevicenzotto.it)

PEC: [paolo.vicenzotto@avvocatipordenone.it](mailto:paolo.vicenzotto@avvocatipordenone.it)

INSIEL S.p.A. è il Responsabile del trattamento dei Dati Personali (articolo 28 del GDPR) connesso all'erogazione dei servizi che fornisce agli Enti e Agenzie della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia nell'ambito del Sistema Informativo Integrato Regionale (S.I.I.R.) ai sensi della legge regionale 14 luglio 2011, n. 9.

Finalità del trattamento: i dati conferiti sono trattati secondo le disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono stati richiesti e sono utilizzati esclusivamente a tale scopo e per le finalità istituzionali dell'Agenzia regionale per lo sviluppo rurale – ERSA.

Destinatari dei dati personali: i dati potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni nonché ad altri soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti dei procedimenti amministrativi correlati, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

Periodo di conservazione dei dati personali: i dati personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario per conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti, fatte salve le disposizioni in tema di durata delle pubblicazioni ai fini della trasparenza ed in tema di archiviazione e conservazione, anche informatica, dei documenti.

L'interessato ha diritto, nei limiti previsti dal Capo III del GDPR, di chiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione e la limitazione degli stessi, ha diritto di opporsi al trattamento e ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali richiesti in assenza dei quali l'ERSA non potrà dare corso alla richiesta.

### **13. DISPOSIZIONI FINALI E FORO COMPETENTE**

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute negli atti di gara.

Per tutto quanto non previsto nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni di cui al R.D. n. 2440/1923, al R.D. 827/1924 ed a tutte le altre norme vigenti in materia.

Il Foro competente per ogni controversia non definibile in accordo tra le parti è quello di Gorizia.

Ai sensi della legge 241/1990 si informa che

- il responsabile del procedimento è il Direttore di Servizio – dott. Francesco Miniussi;
- i responsabili dell'istruttoria sono Elena Cecovig e-mail: elena.cecovig@ersa.fvg.it cell. 335-7991959 e Erik Scarpolini e-mail: erik.scarpolini@ersa.fvg.it cell. 338-9385455.

#### **14. ALLEGATI**

- **Allegato 1      DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI**
- **Allegato 2      OFFERTA ECONOMICA**
  
- **Allegato B;**